



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. KAROLINA 14G, 32-700 BOCHNIA**  
TEL. 14 612 59 90, 14 611 36 25  
email: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl)

---

Znak sprawy: KS 271-2/1/23

Bochnia, 28.03.2023 r.

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Bochni  
ul. Karolina 14 G  
32-700 Bochnia  
Tel.: 14 612 59 90

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamówienie publiczne o wartości większej niż 30 000 zł bez podatku od towarów i usług i mniejszej niż 130 000 zł bez podatku od towarów i usług zgodnie z Zarządzeniem wewnętrznym nr 46/2020 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Bochni, ul. Karolina 14 G z dnia 23 grudnia 2020 r. Rozdział 4 paragraf 4.

---

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Dostawę środków do utrzymywania czystości, higieny oraz artykułów gospodarczych dla Domu Pomocy Społecznej w Bochni przy ul. Karolina 14 G**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem Zamówienia jest: **Dostawa środków do utrzymywania czystości, higieny oraz artykułów gospodarczych dla Domu Pomocy Społecznej w Bochni przy ul. Karolina 14 G.**

Przedmiot Zamówienia został podzielony według następujących pakietów:

**I Pakiet Zamówienia : środki do utrzymywania czystości**

- część I Podstawowa chemia gospodarcza,
- część II Podstawowe art. gospodarcze,
- część III Specjalistyczne artykuły gospodarcze,
- część IV Chemia specjalistyczna na oddziały DPS,
- część V Chemia specjalistyczna na Kuchnię,
- część VI Chemia specjalistyczna na Pralnię.

**II Pakiet Zamówienia: środki do utrzymywania higieny**

- część I Podstawowa chemia gospodarcza,
- część II Podstawowe artykuły gospodarcze

**III Pakiet Zamówienia: artykuły gospodarcze**

- część I Podstawowe artykuły gospodarcze
- część II Pojemniki na odpady medyczne

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 1 A do Zapytania Ofertowego, tj. Formularz asortymentowy- Szczegółowa Oferta Cenowa.

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

Wymagania dotyczące warunków realizacji Przedmiotu Zamówienia i zasad współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą zostały zawarte w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego- projektowane postanowienia umowy. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Warunki płatności zostały zawarte w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego.



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. KAROLINA 14G, 32-700 BOCHNIA**  
TEL. 14 612 59 90, 14 611 36 25  
email: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl)

---

ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z załączonym formularzem.
2. Ceny podane w ofercie należy wyrazić cyfrowo i słownie.
3. Ofertę należy napisać w języku polskim, czytelnie.
4. Ofertę można złożyć na jeden lub więcej pakietów. Nie dopuszcza się składania ofert, które nie obejmują wszystkich pozycji danego pakietu /części Zamówienia ( można przedstawić ofertę na pojedyncze części, jednak muszą zawierać wszystkie pozycje towarowe).
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem łącznie z rozładowaniem, rozpakowaniem, na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy oraz miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca dostarczy towary nowe, nieuszkodzone z instrukcją użytkowania w języku polskim oraz ostrzeżenie o zagrożeniach. Dostawa będzie obejmować towar, który został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 A w zapytaniu ofertowym (nie dopuszcza się stosowania zamienników). Na potwierdzenie, że oferowane Towary są zgodne z wymaganiami ( minimalny termin ważności nie może być mniejszy niż 12 miesięcy od dnia jego dostawy), cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu Zamówienia Wykonawca dostarczy w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, lecz nie później niż z chwilą wysłania towaru do Zamawiającego dostarczenia aktualnych kart charakterystyki w języku polskim - dotyczy I Pakietu Zamówienia część IV- VI.
8. Odbiór ilościowo- jakościowy odbywać się będzie w chwili dostawy towaru. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru nie spełniającego wymogów jakości.
9. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
10. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy - **wzór postanowienia umowy stanowi załącznik nr 2.**
11. Ogłoszenie Zapytania ofertowego zostanie opublikowane na <https://dpsbochnia.pl/zamowienia-publiczne/zapytania-ofertowe> <https://bip.malopolska.pl/dpswbochni/Article/id,39850.html>
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek wynikających itp. z błędnych działań arytmetycznych, błędnego zapisania ceny słownie itp. O fakcie dokonania poprawy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę , którego oferta została skorygowana.

WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy jednorazowo w terminie: **po podpisaniu umowy z Wykonawcą jednak nie później niż do 24.04.2023 r. Ilość oraz termin dostawy zostanie uzgodniony z Wykonawcą telefonicznie bądź mailowo.**

OPIS SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny, z uwagi na fakt, iż Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określił szczegółowe wymagania jakościowe wszystkich produktów towarowych.



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. KAROLINA 14G, 32-700 BOCHNIA**  
TEL. 14 612 59 90, 14 611 36 25  
email: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl)

---

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: 100 % cena brutto.**

**OFERTA CENOWA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

1. Formularz ofertowy ogólny do Zapytania ofertowego – wg załączonego wzoru ( załącznik nr 1). Ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Nie podpisanie oferty lub nie złożenie Formularza oferty będzie skutkowało jej odrzuceniem.
2. Formularz asortymentowy – szczegółowa oferta cenowa sporządzony odpowiednio wg załącznika nr 1 A do Zapytania ofertowego. Formularz nie podlega uzupełnieniu.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**UWAGA!**

- w przypadku wskazania w Formularzu - Oferta cenowa, przez Wykonawcę danych umożliwiających dostęp do dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wraz z ofertą.
- w przypadku wskazania w Formularzu - Oferta cenowa, przez Wykonawcę dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W SKŁADANEJ OFERCIE CENOWEJ:**

W cenę realizacji zadania należy wliczyć:

- Wartość dostawy określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy wynikające wprost, jak również nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania tj. podatek VAT, itp. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za całość zamówienia. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Cenę oferty należy podać w złotych polskich brutto z uwzględnieniem stawki podatku VAT w „Ofercie cenowej ( załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)” z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób: w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5; w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.

**MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:**

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 05.04.2023 r. do godziny 15:00 pisemnie na adres:**

Dom Pomocy Społecznej w Bochni ul. Karolina 14 G, 32-700 Bochnia, pok.nr 041 Dziennik Podawczy w zamkniętej zaklejonej kopercie (koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy wraz numerem telefonu) opisanej : **Dostawa środków do utrzymywania czystości, higieny oraz artykułów gospodarczych dla Domu Pomocy Społecznej w Bochni przy ul. Karolina 14 G z dopiskiem: „nie otwierać przed 05.04.2023 r. do godziny 15:00”.**



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. KAROLINA 14G, 32-700 BOCHNIA**  
TEL. 14 612 59 90, 14 611 36 25  
email: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl)

---

**Lub drogą elektroniczną** na adres : [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym ( liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego). Dopuszcza się przesłanie skanu podpisanej oferty na adres : [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl), liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego, pod warunkiem dostania lub dostarczenia oryginału w terminie dwóch dni od wskazanego powyżej.

**Oferta nie podpisana zostanie odrzucona.**

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający zaleca przesyłanie ewentualnych zapytań dotyczących treści Zapytania ofertowego na adres: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl) lub [j.dziadowiec@dpsbochnia.pl](mailto:j.dziadowiec@dpsbochnia.pl)

Godziny pracy Zamawiającego : 7:00 – 15:00.

Osobą do kontaktu z Wykonawcami będzie Joanna Dziadowiec tel. 14 612 59 90

Warunkiem przystąpienia Wykonawcy do danego postępowania jest:

- zapoznanie się z Zapytaniem ofertowym,
- złożenie Oferty cenowej w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym,
- złożenie wszystkich podpisanych wymaganych w Zapytaniu ofertowym dokumentów.

Dodatkowe informacje dla Wykonawcy:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zakończenia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,
- unieważnienia postępowania bez podania przyczyn,
- zmiany warunków postępowania bez podania przyczyn.

Załącznik do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy ogólny.

Załącznik nr 1A- Formularz asortymentowy- szczegółowa oferta cenowa.

Załącznik nr 2- Projektowane postanowienia umowy.

Klauzula informacyjna RODO.

p.o. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Bochni

Sebastian Lewandowski



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. KAROLINA 14G, 32-700 BOCHNIA**  
TEL. 14 612 59 90, 14 611 36 25  
email: [dps@powiat.bochnia.pl](mailto:dps@powiat.bochnia.pl)

---